



DEPTO. ADMINISTRATIVO  
SERVICIOS GENERALES  
N° 470029612  
ZDP 1648  
BMP/chg

**AUTORIZA COMPRA DE BIENES O SERVICIOS QUE INDICA.**

**R. A. EXENTA N° 1163 /**

**SANTIAGO, 24 MAYO 2012**

**VISTOS:** Lo dispuesto en la Ley N° 19.886; en el artículo 53 del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda; en la Ley N° 20.557; en la Resolución Administrativa Exenta N° 3013 de 2011, de esta Subsecretaría, y en la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República.

**CONSIDERANDO:**

Que, la presente compra está exceptuada de realizarse a través del sistema de información de compras y contratación de la Administración, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 53, letra a) del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, dado el monto de la misma.

**RESUELVO:**

**ARTÍCULO 1°:** Adjudíquese la presente adquisición en forma directa al proveedor que se individualiza a continuación:

<b>PROVEEDOR:</b>	Instituto Profesional La Araucana	<b>N° TELÉFONO:</b>	65-262119
<b>R.U.T.:</b>	96.635.520-4	<b>N° FAX:</b>	
<b>DIRECCIÓN:</b>	Urmeneta N° 749		
<b>COMUNA:</b>	Puerto Montt	<b>CIUDAD:</b>	Puerto Montt
<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>TOTAL NETO</b>
1	Curso Desarrollo de Competencias para la Atención de Público para el funcionario Luis Claudio Chávez de la Seremía de la Región de Los Lagos	\$ 96.000	\$ 96.000
<b>TOTAL NETO:</b>			\$ 96.000
<b>TOTAL RETENCIONES:</b>			
<b>TOTAL IVA:</b>			
<b>TOTAL:</b>			\$ 96.000

El monto indicado deberá ser pagado a la empresa citada una vez que se hayan recepcionado conforme los bienes y/o servicios adjudicados.

**ARTÍCULO 2°:** Impútese el gasto que irrogue la presente contratación a la partida 07, capítulo 01, programa 01, subtítulo 22, ítem 11 y asignación 002 del presupuesto de la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño para el año 2012

DEPTO. SS.GG.  
**SECRETARIA**

N° Control Interno \_\_\_\_\_

Fecha Recepción 25.05.12

Destino travels

**ANÓTESE, REFRÉNDESE Y NOTIFÍQUESE**

**POR ORDEN DEL SUBSECRETARIO.**

*[Firma]*  
**PAMELA DINAMARCA PALMA**  
**ENCARGADA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**SUBSECRETARIA DE ECONOMÍA Y**  
**EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO**

**Distribución:**  
Servicios Generales. ✓  
Finanzas  
Gabinete Subsecretario.  
Oficina de Partes.

Lo que transcribe, para su conocimiento.  
Saluda atentamente a Usted.,

*[Firma]*  
**PAMELA DINAMARCA PALMA**  
Departamento Administrativo